

## Protokoll zur Sitzung vom: 04.03.2020

**Sitzungsleitung:** Pascal Michaelis

**Protokollführung:** Carla Köster

**Beginn:** 18:00 Uhr                      **Ende:** 19:15Uhr

### **Tagesordnung:**

1. Protokolle der letzten Sitzungen
2. Kommissionen
3. Fakultätsrat
4. Internes
5. Erstis
6. Veranstaltungsplanung
7. EDV
8. Exkursionen
9. Verschiedenes

### **TOP 1:            Protokolle der letzten Sitzungen**

- Das Protokoll vom 12.02.2020 wird unter Vorbehalt der Änderungen angenommen

### **TOP 2:            Kommissionen**

### **TOP 3:            Fakultätsrat**

### **TOP 4:            Internes**

- Das Volleyballturnier am 21.06.2020 (Ausweichtermin ist der 28.10): Teilnehmerliste wird am 05.03.2020 an Veranstalter geschickt
- An dem Fußballturnier am 25.10.2020 kann teilgenommen werden, weitere Infos kommen zu angemessenem Zeitpunkt

### *-Baldes tritt der Sitzung bei-*

- Bitte des Vorstandes: bei Verspätungen in der Sitzung ist es in der Verantwortung derjenigen sich selbstständig auf der Anwesenheitsliste zu unterschreiben
- Erinnerung: Türen der Fachschaft ist dringend abzuschließen
- Übrige Ehrenamtsbescheinigungen wurden an Anwesende ausgeteilt
- BauFak
  - 6 Teilnehmer
  - Kosten von ca. 810 € (ergeben sich aus Hin- und Rückfahrt mit einem Auto; Hinfahrt für eine Person und Rückfahrt für zwei Personen; enthalten Spendengelder von ca. 100€ sowie Teilnahmegebühren von ca.300€)

- Abstimmung: Dürfen 810€ für die BauFak ausgegeben werden?  
Ja: 11  
Enthaltungen: 1  
Nein: 0

**TOP 5:      Erstis**

- Erstitag
  - Zu den Exkursionen ist folgendes angedacht:
    - Stadion: Dauer 90 min; 130 €; 30 Personen und 3 Personen frei  
Abstimmung: Darf die Exkursion wie oben dargestellt geplant werden?  
Ja: 12  
Enthaltungen: 0  
Nein: 0
    - Domführung: Dauer 2h; 140-200 €; 30 Personen  
Abstimmung: Darf die Exkursion wie oben dargestellt geplant werden?  
Ja: 12  
Enthaltungen: 0  
Nein: 0
    - Stadtführung: von uns selbst veranstaltet; Kubicki und Baldes melden sich freiwillig für die Stadtführung, weitere Leute sind wünschenswert

**TOP 6:      Veranstaltungsplanung**

- Party „Adiós Klausuros“ am 20.03; 15:00-19:00 Uhr
  - Bei Aufbau ist dringend die laufende Klausur (bis ca. 14:30Uhr) zu beachten
  - Vorläufige Liste zur Anwesenheit besteht und wird ausgehangen
  - Werbung soll gemacht werden, ggf. auch über Plakate
  - Meinungsbild: Soll ein Bierpongturnier stattfinden?  
Positiv
    - mit Startgebühr, um Biereinsatz zu finanzieren
    - Hauptgewinn: Bierpongset, und Getränkegutschein
    - Abstimmung: Darf Team Party mit einem Betrag von 15€ einen Preis kaufen?  
Ja: 12  
Enthaltungen: 0  
Nein: 0
  - Keine erhöhten Preise auf der Party, da keine besonderen Kosten anfallen
- Absolventenfeier
  - Der 03.07.2020 steht nun als Termin endgültig fest
  - Kosten für den Fotografen
    - Frage nach Alternativen zu Costa; Grundlage: aktuelles Angebot eines Fotografen beläuft sich auf 120€ Stundenlohn

- Fazit der Runde: ab 18 Uhr sollte für den offiziellen Teil für 2-3h auf jeden Fall ein professioneller Fotograf engagiert werden; anschließend soll nach einer kostengünstigeren alternative geschaut werden, allerdings ungern auf Kosten der Qualität
- Sonja N. fragt einen Freund (Abraham), welcher schonmal Fotos auf einer Absolventenfeier gemacht hat, erneut an; Helin fragt bei der AStA nach; Felice fragt einen Freund
- Jeder kann sich gerne umhören, dazu soll für 2-3h Dienst angefragt werden
- Getränkelieferanten werden im Laufe der folgenden Woche angefragt

**TOP 7:      Öffentlichkeitsarbeit + EDV**

**TOP 8:      Exkursionen**

**TOP 9:      Verschiedenes**

- KICKARTZ Preisverleihung 27.03.20; 17:00 Uhr Campus Südstadt:
  - Preisverleihung an die 3 erfolgreichsten Studenten des Jahrgangs; es gibt Essen; es ist Abendkleidung angemessen
  - Es werden Personen gesucht, die teilnehmen und ggf. beim Aufbau unterstützen
  - Bei Fragen zum KICKARTZ-Preis gerne an Sven wenden
- Tag der offenen Tür für Studieninteressierte am 28.03.2020; 9:00-15:00 Uhr
  - Informationsstände und Vorführung von Experimenten, zusammen mit Professoren
  - Es werden Personen gesucht, die teilnehmen um Informationsstände zu besetzen; gerne soll mit genügend Leuten zusätzlich zum Stand im Hauptgebäude auch einer vor dem Fachschaftsraum besetzt werden
- Team EDV soll einen Zettel („Tassen zurückgeben!“) zur vermehrten Tassenrückgabe aufhängen
- An der TH soll in Zukunft ein „Firmenmarktplatz“ stattfinden
  - Dem Vorstand sind gerne Wünsche und Erwartungen seitens der Fachschaft an die Veranstaltung mitzuteilen, um diese im Fakultätsrat zu äußern
- Jeder der noch kein T-Shirt hat, soll seine Größe bis zum 20.03.2020 an Sonja T. weitergeben
- Vorschlag: Desinfektionsmittel in die Fachschaft stellen
  - es wird sich erkundigt, da nicht jedes Mittel gegen Viren hilft; anschließend wird nach Möglichkeit welches besorgt

**Nächster Sitzungstermin:**

**Nächster Sitzungstermin wird noch bekannt gegeben**

Köln, den 15.04.2020

---

Pascal Michaelis (Sitzungsleitung)

---

(Carla Maria Köster)